

GRADSKA I SVEUČILIŠNA

KNJIŽNICA OSIJEK

BROJ: 20/85.

Osijek, 8.I 1985.

I Z V J E Š T A J

o radu za 1984.

1. Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek.
2. Broj radnika: 36.
3. Broj radnih dana: 305.
4. Broj radnih sati: 63.951
5. Broj radnih dana svih radnika: 9.246.
6. Broj dana godišnjeg odmora: 1009.
7. Broj dana na bolovanju: 830.
8. Broj dana na službenom putu: 66.
9. Broj sastanaka u Knjižnici: 856.
10. Broj sati na sastancima: 1.663,5.

I

Radni ljudi Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek / u daljnjem tekstu: Knjižnica/ ostvarili su u 1984.godini 305 radnih dana, a na ostvarenjima programa radilo je 36 radnika. Knjižnica je bila zatvorena 60 dana u vrijeme nedjelja i državnih praznika. Program rada u 1984.godini ostvarili su radnici u sljedećim odjeljenjima: / TABELA 1/.

Svaki je radnik u prosjeku radio 2.228 sati, a 36 radnika je ostvarilo ukupno : 63.951 sati rada.

Na ostvarenjima programa radili su još:

- knjigovežaćka radionica, Bulevar JNA 24, za sva odjeljenja na temelju ugovora o djelu , 2 radnika,
- skupljač knjiga za sva odjeljenja , a na temelju ugovora o djelu , 1 radnik,

Programme rada Knjižnice ostvarilo je 36 radnika u stalnom radnom odnosu, tri radnika na temelju ugovora o djelu, a na temelju ugovora o djelu radili su vanjski suradnici: pisci, glumci, predavači, urednici, novinari, nosači, prevoznici, stolari; ukupno 35 vanjskih suradnika.

U vrijeme trudničkih i porodiljskih dopusta, ovakva radna mjesta su popunjena adekvatnim zamjenama. Jedna radnica je na temelju odluke nadležne invalidske komisije razvrstana na rad s pola radnog vremena. Jedan radnik je u 1984. godini otišao u mirovinu, a jedan je radnik napustio radnu organizaciju. Oba su radna mjesta popunjena.

II
U P I S I

UGOVORENO: 12.000 članova.

OSTVARENO: 12.908.

Struktura upisanih

Članovi	PO GG	PO DG	PO IČ	PO RET.	PIO GG	Diskot.	UKUPNO
Radnici	237	76	25	34	-	-	362
Uč.usmj.	2.151	637	154	155	367	5	3.469
Stud.	1.295	68	27	14	308	3	1.712
Prosv.r.	74	24	24	14	-	4	140
Služben.	900	121	25	66	-	-	1.112
Domać.	54	20	18	7	-	-	99
Umirov.	83	44	23	12	-	-	167
Vojnici	27	1	-	-	-	-	28
Ostali	13	6	21	-	3	3	52
Rad.org.	952	1.381	31	222	-	-	2.596
Djeca:	-	781	334	548	1.268	-	2.931
UKUPNO:	5.786	3.167	617	1.272	1.951	15	12.908

III

BROJ POSUJENE GRABNE

UGOVORENO: 220.000

OSTVARENO: 289.394

Odjelj.	Knjige	Časopž	Nov.	Unik. enc.	lek.	nječ.	ploč.	međ.	UKUPNO
Pos.GG	100.592	523	625	9868	788	196	323	-	112.915
Pos.DG	52.332	1452	2880	1926	431	261	-	-	58.782
Pos.IČ	22.426	800	2000	1970	182	32	150	-	27.660
Pos.Ret.	22.557	2398	4000	3619	-	-	-	-	32.574
OP SRH	-	2373	1130	3574	-	-	-	-	7.070
PIO GG	43.092	99	4816	1553	41	-	-	-	49.601
Kat.i dis.	-	506	-	116	-	-	122	48	792
UKUPNO:	239.999	8151	14451	22486	1452	459	473	122	289.394

Napomena: Broj posuđene građe iz fondova Knjižnice je u porastu.
Vanjska posudba građe: 239.999, unutarnja posudba građe:
47.470. Planski premašaj iznosi: 69.394.

IV

I Z L O Ž B E

Ugovoreno: 40

Ostvareno: 119

Odjeljenje	Broj izložbi	Broj građe	Broj posjetilaca
Pos. GG	17	745	3.400
Pos. DG	25	278	1.500
Pos. IČ	22	286	2.060
Pos. Ret.	42	519	1.600
PIO GG	26	196	5.679
OP SRH	2	35	300
Diskoteka	5	146	200
UKUPNO:	119	2.155	14.739

Napomena: Izložbe građe u Knjižnici imaju svoju specifičnost. One su postavljene u najfrekventnijim prostorima Knjižnice, izuzetno su prihvaćene od korisnika i njima su namijenjene zbog kulturne animacije knjige, čitanja i poznatih datuma i jubileja. Popisi i termini izložbi su dostavljeni organima SIZ-a.

V

KNJIŽEVNE VEČERI I PREDAVANJA

Ugovoreno: 8 književnih večeri

Ostvareno: 10 knjiž. več.

Ugovoreno: 6 književnih pred.

Ostvareno: 28 knjiž. pr.

Napomena: Književnim manifestacijama i predstavljenjima knjiga obuhvaćeno je oko 3.000 posjetilaca. U 1984. godini održane su i 3 književne večeri jugoslavenskih pisaca u NRM, te 3 književne večeri mađarskih pisaca u SFRJ. Ove književne večeri su bile vrlo dobro posjećene, bilo je prisutno preko 300 naših sunarodnjaka u NRM, a slično je bilo i u SFRJ. Predavanja su održavana u školama, MZ i pojedinim odjeljenjima, književnim večerima i predavanjima animirana je književna javnost za pojedine književne oblasti, godišnjice i dr.

VI

RAD ČITAONICA

UKUPNO: 14 novina

Ostvareno: 14 novina

Ugovoreno: 120 časopisa

Ostvareno: 120 časopisa

Čitaonice	Radna mjesta	građa	korisnici
Stud.GG.	50	12.323	3.899
PTO GG.	30	6.609	2.137
Katalog.		792	500
CP SRH		7.070	2.237
Donji g.	30	6.450	1.475
Ind.čet.	20	5.234	2.200
Retfala	30	9.017	2.300
UKUPNO:	160	47.495	14.748

Napomena: korisnicima stoji na raspolaganju sva obavezna periodika CP SRH.

VII

KUPOVINA NOVIH KNJIGA, ČASOPISA I NOVINA

UKUPNO: 2.027.000,00

OSTVARENO: 2.890.454,50

Napomena: Knjižnica se obavezala kupiti novih knjiga, časopisa, ploča i novina za naznačeni iznos. Ovom iznosu dodali smo i 500.000 dinara RSIZ-a usmjerenog obrazovanja za nabavu znanstvene literature, što je i učinjeno, no, ipak, je još kupljeno knjiga za iznos od 363.454,50 dinara, jer se raspoloživim sredstvima i štednjom sredstava ovo učinilo. U 1984. godini objavljena su 2 biltena priroda znanstvene literature.

U 1984. godini obrađene su novokupljene knjige, evidentirani su časopisi, a kupljeno je 3.118 primjeraka novih knjiga u 1.129 novih naslova knjiga. Primljeno je na poklon 229 primjeraka knjiga, a u NRM je upućeno 100 primjeraka knjiga i 10 primjeraka časopisa i novina. Sve građa kupuje se na prijedlog komisije za nabavu i na temelju odluke Zbora radnika.

VIII

UVEZ I ZAŠTITA GRAME

Ugovoreno: 5.000

OSTVARENO: SVE.

Odjeljenja Uv.knj.u najlon Uvez knjiga	Kutije	Novine	Časopisi
CP SRH	76	305	
Katalog.	40		180
Pos.GG.	10		
UKUPNO:	126	305	180

Napomena: zbog sanacije vlage u zgradi knjigovežnica nije mogla raditi od 1.IV do 1.X 1984.godine. U radnom razdoblju je zaštićeno 611 svezaka novina i časopisa, a unutar uvezanih svezaka je količina ugovorenih primjeraka.

IX

SUSRETI S DJECOM

Ugovoreno: 30

Ostvareno: 162

Odjeljenje	Broj susreta	Broj djece
PIO GG.	52	940
PIO DG.	34	613
PIO IČ.	29	642
PIO Ret.	47	1.428
UKUPNO:	162	3.623

X

SARUČNE POSJETE KNJIŽNICI

Odjeljenje	Broj posjeta	Broj posjetilaca
Pos.GG.	4	87
PIO GG.	15	497
Pos.DG.	9	200
Pos.IČ.	29	642
Pos.Retf.		
UKUPNO:	57	1.426

Napomena: U pojedinim odjeljenjima Knjižnice, po najavi, dolaze učenici osnovnih i srednjih škola, te djeca iz vrtića. Ovakve posjete služe za edukaciju naših najmlađih sugrađana i učenika, a svaka posjeta ima stručnog vodiča.

XI

SURADNJA S MJESNIM ZAJEDNICAMA I RAĐNIM ORGANIZACIJAMA

<u>Odjeljenje</u>	<u>Broj susreta</u>	<u>Broj posjetilaca</u>
PIO GG.	5	170

Napomena: Planirani susreti u MZ bili su dobro organizirani i posjećeni. Suradnja s radnim organizacijama: IPK "Tvornica šećera i kandita, Saponia, Tvornica žigica "Drava" i Slavonska banka Osijek je uspješno produžena u 1984. Brojčani pokazatelji su iskazani u podacima : upisi, posudbe.

XII

MJESEC KNJIGE U 1984.

Program Mjeseca knjige je dostavljen SIZ-u /broj: 358/84. od 3.X 1984./

1. Svečanosti Mjeseca knjige započele su u Dječjem tjednu izložbama i susretima s književnicima.
2. U Mjesecu knjige svečano je obilježena 120. godišnjica rođenja Jagode Truhelke predavanjima i izložbama.
3. U Mjesecu knjige obavljena je rasprava o "Mreža knjižnica općine Osijek" u Komitetu za prosvjetu, kulturu, fizičku i tehničku kulturu, u Izvršnom vijeću i u 3 vijeća Općinske skupštine Osijek. Cjelokupna materija je raspravljena u Stručnom kolegiju izboru radnika Knjižnice i upućena na raspravu: Sveučilište u Osijeku, Zajednici općina Osijek i Nacionalnoj i sveučilišnoj biblioteci Zagreb.
4. U okvirima međunarodne suradnje i razmjene književnika 3 mađarska pisca: Laslo Lajoš, Laslo Bertok i Deze Čorba održali su 4 književne večeri i susreta.
5. U okvirima međunarodne suradnje razmijenjena su 2 bibliotekara. U Osijeku je 4 dana na studijskom boravku bila Bertna Palne,

NRM, a u Pečuhu je 4 dana boravio na studijskom radu Dregutin Katalenac, SFRJ.

6. Naš predstavnik, D. Katalenac, boravio je na dvodnevnim radnim svečanostima Mjeseca knjige Hrvatske u Ivanić Gradu.
7. U Mjesecu knjige izvršena je solidba i razmjestaj OP SRH u adaptirani i novouređeni prostor.
8. Radni ljudi Knjižnice u Mjesecu knjige aktivno su sudjelovali u raspravama o programima Knjižnice u MZ, sredstvima javnog informiranja i drugo.
9. Predstavnik Knjižnice je referatom sudjelovao na Simpoziju JAZU o M.A. Celjkoviću.
10. U suradnji s Maticom iseljenika Hrvatske priređena je izložba "90 godina HBZ" i promocija knjige I. Smoljana "Tito i iseljenici",

XIII

NATJEČANJE MLADIH PJESNIKA, RECITATORA I KRITIČARA

Ugovoreno: osnovne škole

Ostvareno: sve.

- susretima mladih pjesnika iz 28 osnovnih škola je obuhvaćeno 300 stvaralaca.
- susretima mladih recitatora iz 28 osnovnih škola bilo je obuhvaćeno 350 stvaralaca.
- proveden je literarni natječaj kritike o djelu "Dva dječaka" Zdenke Čop. Natječajem su bile obuhvaćene sve osnovne škole. U svim ovim aktivnostima sudjelovalo je oko 700 učenika i 50 nastavnika. Najbolji recitatori upućeni su na republički susret u Split, najbolji mladi pjesnici i kritičari, na temelju odluka žirija, objavili su svoje radove u knjizi: "Vedra svitanja". Svi nagrađeni učenici, nastavnici i članovi žirija pošli su na nagradno dvodnevno putovanje "Uragom VI slav.udar.korpusa", a najbolji pjesnici i kritičari su dobili počasne iskaznice i nagrade u knjigama od strane Knjižnice.

XIV

PROGRAMSKI ZADACI I STRUČNI RAD

Na temelju SAS-a sa SIZ-om za 1984.godinu, postavljamo i podatke o radu prema pojedinim cjelinama:

OP SRH:

- broj klasificiranih knjiga za OP SRH.....336 naslova,
- broj klasificiranih knjiga za Pos.GG.....197
- broj katalogiziranih knjiga1.226 naslova,
- broj inventariziranih knjiga.....1.134 naslova,
- broj nabv.građe i utvrđiv.ispravnosti..... 563 bib.j.
- broj teh.obrađene građe, novina i časopisa.....3.528 br.
- broj kontinuiranih novina i časopisa.....3.096 br.
- broj pregledanih obipkanih kataložnih listića
i razvrstanih za sve vrste kataloga.....7.190 kat.l.
- broj uloženi kat.listića u:
 - stručni katalog.....1.590
 - metični katalog.....2.845
 - abecedni katalog.....2.327.

Predložen je rad na stručnom katalogu i to: formiranje novih stručnih skupina, izrade međeša, izradu abecedno-predmetnog kataloga

- uloženo knjige i ostale građe u police.....7.112 bib.j.
- uloženo tekuće periodike u police.....3.096 br.

Radnici OP SRH su bili angažirani na preseljenju i razvrstavanju građe, uređenju spremišta, ulaganju novina i uvezanih časopisa i njihov razmještaj. Obavljena je edukacija učenika, te mentorski poslovi i izrađeni bilteni prinova - znanost za 1983. godinu i bilten prinova - znanost za 1. do 6. mj. 1984.

Voditelj OP SRH je organizirao rad odjeljenja, pregledao 936 nes. kat.knjiga i 291 naslov klasificiranih knjiga, pregledao je kataložne listiće centralizirane katalogizacije.

Voditelj obrade je organizirao poslove obrade, pregledao 1494 naslova katalogiziranih knjiga, 672 naslova klasificiranih knjiga, izučavao ISBD - međunarodne standarde za katalogizaciju.

Pomoćnik direktora je koordinirao poslove sa direktorom, zamjenjivao ga za vrijeme dopusta i službenih putovanja, sudjelovao je u poslovnoj i stručnoj politici Knjižnice.

Radnici OP i njihov voditelj su uz pomoć učonika CUO "Braća Ribar" i pomoćnog osoblja, osim stručnih poslova, obavili i preseljenje, pregled i razmještaj OP SRH. Taj zadatak je obavljen vrlo uspješno, te su sada osigurani povoljniji uvjeti rada i povoljniji smještaj fonda.

U ovome o'jeljenju su obavljene dehtilografski potrebni za rad OP. Izračeni su programi rada za 1985. godinu, sačinjeni su potrebni izvještaji za 1984. godinu, redovito se prati stručna literatura i sudjeluje u stručnom radu Knjižnice.

Katalogizacija i Diskoteka

- broj tehnički obrađenih jedinica.....:
 - knjiga.....5.959
 - časopisa..... 216
 - ploča..... 50
- broj posuđenih časopisa..... 957
- Broj klasificiranih publikacija:
 - knjiga..... 17
 - ploča..... 50
- broj katalogiziranih publikacija:
 - knjiga.....2.903
 - ploča..... 31
 - tipk.lis.za kat.ploča..... 192
- broj rekatalogiziranih knjiga..... 590
 - zamjene knjiga..... 121
 - otpisane knjige..... 469
 - inventarizirane knjige....5.959
 - inventarizirane ploče..... 40
 - inventarizirani časopisi.. 216
- Broj evidentiranih knjiga o'jeljenja:
 - Pos.GG.....2.721
 - Pos.DG.....1.241
 - Pos.IČ..... 649
 - Pos.četafala..... 661
 - PIO GG..... 687
- broj otipkanih katalož.listića.....7.672
- kontrola otipkanih listića.....7.672

KONTINUIRANO

- broj pregledanih kat.list.i razvrstavanje.....8.981
- broj odloženih listića u mat.kataloge.....2.709

Radnici odjeljenja sudjelovali su u izradi izvještaja i programa rada, u edukaciji učenika, u Stručnom kolegiju, praćenju stručne literature, u pisanju knjižnih listića, džepića i naljepnica.

- knjige.....7.301
- ploče..... 100
- časopisi..... 216

Obravljani su potrebni daktilografski poslovi za odjeljenje i Regionalnu matičnu službu.

Odjelj.	Analiza str.t.	Klas.k.	Tekl.	Otpis	Uloženo listića					Red sati kat.
					ABC	MK	SK	NK		
Pos.GG	1	1578	833	1582	2389	1716	2236	1607		54
Pos.DG	7				460		551	251		37
Pos.IČ										63
Pos.Ret.					40	900	60			
PIO GG.		127	93	295	132			151		
UKUPNO:	8	1.705	926	1877	3021	2616	2847	2009		154

XV

STRUČNE TEME I INFORMACIJE

Odjeljenje	Stručne teme	Stručne informacije
Pos.GG.	857	9.221
CP SRH	215	4.024
Pos.DG	188	1.100
Pos.IČ	43	425
Pos.Ret.	14	1.277
PIO GG	28	413
	1.345	18.360

XVI

N A B A V A

Komisija za nabavu održala je 5 sastanaka, a u njoj su radili odjeljenja / 7 / 943 sata. Knjige su kupovane nakon pregleda ponuda - ogleđa od dobavljača: Prosvjeta, Naprijed, Školska knjiga, Globus, Liber, Dečje novine, te u "Informatoru", "Mladosti", u "Naprijed" u Osijeku i na Sajmu knjiga u Beogradu.

Ukupno je nabavljeno 4.216 primjeraka knjiga, od toga je 1.129 naslova u 3.118 primjeraka.

Struktura nabavljenog knjižnog fonda je slijedeća:

- domaća književnost, beletristika.....	189 naslova, 442 primjerka,
- strane književnost, beletristika.....	160 naslova, 732 primjerka,
- znanost.....	584 naslova, 1219 primjeraka,
- književnost za djecu.....	51 naslov, 320 primjeraka,
- znanost za djecu.....	30 naslova, 176 primjeraka,
- pokloni.....	155 naslova, 229 primjerka
UKUPNO:.....	1.129 naslova, 3.118 primj.

U BROCANA SREDSTVA:

- časopisi.....	205.909,50
- knjige.....	2.683.115,00
UKUPNO:.....	2.889.024,50

Napomena: Simptomatično je da smo u 1984. godini za veći finansijski iznos kupili manji broj knjiga - primjeraka i naslova knjiga.

Dokaz: u 1983. godini je kupljeno 1.465 novih naslova u 3.796 primjeraka za iznos od 2.420.416,50.

Cijena knjiga blokirala je našu nabavnu politiku! ?

XVII

BROJNO SASTAVLJENJE FONDOVA

/ 31.12.1984/

OP SRH: - knjiga.....	57.482
- časopisa.....	2.762
- novina.....	1.481
- ostala građa.....	21.952
UKUPNE BROJ:.....	83.677

2

Sva ostala odjeljenja: - knjiga.....128.715
- časopisa..... 667
- ploča..... 787
- novine /protpl/.. 5 x 4 = 20

UKUPNO:.....130.174

2

SVEUKUPNO SVAJLE FONDOVA KNJIŽNICE:

KNJIGE: 186.137
ČASOPISI: 3.429

- OP SRH..... 83.677
- Sva odjeljenja.....130.174
- neobrađ.fond /stare knjige/... 20.000

UKUPNO:.....235.851

Napomena: stare knjige ne obrađujemo zbog nedostatka stručne snage. U odjeljenju Katalogizacije je smještena Zevičajna zbirka, zbirka knjiga s potpisima autora i Diskoteka. Nemamo stručnjaka za obradu ovih fondova.

XVIII

MEĐUREPUBLIČKA I MEĐUNARODNA SURADNJA

U 1984. godini Knjižnica je surađivala s pojedinim knjižnicama Slavonije i Baranje, SFRJ /međubibliotečna posudba/, a aktivno je surađivala s knjižnicama Sombora i Subotice. Naši predstavnici boravili su u Somboru na proslavi 125. godišnjice Gradske biblioteke Sombor "K. Bijelicki".

Knjižnica je sudionik međunarodne suradnje s Državnom i naučnom bibliotekom Banske Bistrice, ČSSR i Županijskom bibliotekom Fečuh, NRM.

- Državna i naučna biblioteka Banske Bistrice, ČSSR:

- razmjena publikacija i programa

- Županijska biblioteka Fečuh, NRM:

- razmjena književnika i književne večeri u NRM: Medina, Vršenda i Fečuh: P. Blažek, M. Polić i D. Hedl /30.V do 2.VI 1984/.

- razmjena bibliotekara: D. Matlenac, SFRJ / od 19. do 23. 11. 1984/, cilj: matična služba u NRM /izučavanje/.

- razmjena bibliotekara: B. Palne, NRM /19. do 23. 11. 84/, cilj: organizacija bibliotečnog poslovanja /izučavanje/.

- obostrana razmjena knjiga, časopisa i novina.

Dokumenti, odluke, izvještaji, najave i protokol o suradnji čuvaju se u Tajništvu Knjižnice.

XIX

REGIONALNA MARIČNA SLUŽBA

RMS je u 1984. godini radila na temelju SAS-a o ovoj djelatnosti i programu rada, a na neposrednim zadacima RMS radio je 1 radnik /VSS/, članovi Stručnog kolegija / 6 radnika VSS/, te direktor. RMS je svojom djelatnošću obuhvatila sve profile knjižnica ZOC: - narodne, školske, specijalne, OIR- i materijalne proizvodnje. Područja rada RMS razmatrana su prema profilima Knjižnica:

Narodne knjižnice:

- praćenje djelatnosti u svih 14 općina, izrada obrazaca za izvještaje, analiza pojedinih izvještaja, pregled dijela narodnih knjižnica /Vukovar, Županje, B. Manastir, Velpovo/, prijedlog mreže općinskih narodnih knjižnica i rasprava / 12.11.1984/, izrada izvještaja o radu narodnih knjižnica i rasprava o njima / 21.VI 1984/, izrada zaključaka, pregled knjižnica i radni dogovor u Centru za kulturu "Polet" Čepin i izvještaj o stanju bibl. djelatnosti u seoskim MZ na području općine Osijek.

Specijalne knjižnice:

- praćenje djelatnosti fakultetskih knjižnica Sveučilišta u Osijeku, izrada modela ankete za izvještaj, izrada izvještaja o radu fakultetskih i znanstvenih knjižnica i rasprava o izvještaju /8.6.1984/,
- izrada informacije o nabavi stranih stručnih publikacija, radovi na izradi Biltena tekuće strane stručne periodike /u toku/, formiranje aktiva voditelja fakultetskih i znanstvenih knjižnica, izrada prijedloga SAS-a o BDI djelatnosti Sveučilišta u Osijeku / u toku/, poslovi u koordinaciji nabave stručne periodike Sveučilišta, angažman na otvaranju Knjižnice u kliničko-znanstvenoj jedinici Opće bolnice i Građevinskog fakulteta u Osijeku.

Školske knjižnice:

- praćenje djelatnosti školskih knjižnica na području ZOC, te stručni posjet i pregled knjižnica osnovnih škola općine Osijek,
- izrada projekta transformacije školske knjižnice u BIC,
- sudjelovanje u radu Stručnog aktiva školskih knjižničara,
- predavanje: upute za izradu projekta transformacije školske knjižnice u BIC - /25.10.1984/.

- izrada teksta za predavanje: Prijedlog nacрта projekta transformacije školske knjižnice u BIS - škole /izvedbeni projekt/,
- stručna pomoć u izradi stručnih projekata u Tekstilnom i Ugostiteljskom školskom centru i u Osnovnoj školi "V. Navor",
- stručni posjet i pregled knjižnica centara usmjerenog obrazovanja općine Osijek.

Knjižnice OUR-a materijalne proizvodnje:

Zbog prekapacitiranosti djelatnosti djelomično je uspostavljena suradnja s citiranim knjižnicama većih radnih organizacija ZOO.

Koordinacija:

Uspostavljena je koordinacija s NSB Zagreb, Komitetom za društvena djelatnosti ZOO, Zavodom za prosvjetno-pedagošku službu ZOO, Komitetom za obrazovanje, kulturu, fizičku i tehničku kulturu općine Osijek, Zavodom za plan ZOO, Privrednom komorom Slavonije i Baranje, Stručnim kolegijem, voditeljima i direktorom Knjižnice.

Seminar o BIS-u Zajednice općina Osijek:

Mnogobrojne aktivnosti u 1984. godini su bile usmjerene u jedinstveni seminar o razvoju BIS-a ZOO / 20. i 21.12.1984/. Izrađeni su svi potrebni dokumenti za Seminar, obavljene su sve pripreme za Seminar, učinjeni su, kao i u drugim prilikama, svi potrebni pozivi, kontakti i evidencije o Seminaru i za Seminar, a rezultati Seminara pokazat će se tek koncem 1985. godine u kojem roku svaka općina treba izraditi svoje potrebne dokumente o razvoju sistema u svakoj općini ZOO.

Stručno usavršavanje i ostalo:

Stručni radnik RMS boravio je na studijskom boravku u NRM /19. do 25. 11.1984/ i izučavao identičnu problematiku Županije Baranja, sudjelovao je u X Skupštini SDBJ u Opatiji, u "Mjesecu knjige Hrvatske" u Ivanić-Gradu, te izrađivao potrebne izvještaje, nacрте i dokumente i upućivao ih na adrese matične nadležnosti. Dokumentacija o RMS GISKO se čuva u Knjižnici.

XX

STRUČNI RAD I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručni rad Knjižnice usmjerava se u Stručnom kolegiju, koji je imao 6 sjednica i u aktivnostima voditelja / 3 radnika/, stručnih radnika i direktora.

Voditelji su:

- Nada Bojanić /VSS/, OP SRH, obrada, nabava i pomoćnik direktora.

- Lidija Vukić /VSS/, služba informacija za sva posudbena odjeljenja za odrasle i rad svih ovih odjeljenja /4/,
- Silve Pavlinić /VSS/, služba informacija za sva odjeljenja za djecu i rad svih odjeljenja / 4/.

Stručni kolegij ima 7 članova /VSS/, u Kolegiju djeluje i stručni radnik RMS.

Svi stručni radnici su članovi Društva bibliotekara Slavonije i Baranje i HBD Zagreb.

M. Bojanić je sudjelovala u radu RMS, edukaciji novog radnika, sastanku o korištenju kataložnih listića u okviru Projekta CK u NSB /27.2.1984/, prisustvovala je X Skupštini SDBJ u Opatiji / 19-20.III 1984/, stručnom aktivu školskih knjižničara, sastanku komisije za katalogizaciju HBD, Zagreb / 4. i 5.12.1984/, Seminaru o BIS-u ZOO /20.o 21.12.84/. Kao glavni mentor vodila je brigu o izradi završnih radnji, te organizirala praksu za 25 učenika CUO "Braća Ribar".

Sudjelovala je u sjednicama u KO DB Slavonije i Baranje, stručnim sastancima u okviru RMS i drugo.

Stručni radnici CP u izučavanju stručne literature su proveli 207 sati. Stručni radnici: M. Bolić, Lj. Novaković i V. Stojaković prisustvovali su proslavi 125. godišnjice Gradske biblioteke "K. Bijelicki" u Somboru /20.III 1984/. V. Barić /VSS/ je član Stručnog kolegija, sudjeluje u rješavanju stručnih problema, u edukaciji, prisustvovala je proslavi 125. godišnjice Gradske biblioteke "K. Bijelicki" u Somboru /20.III 1984/, te stručnom dogovoru u Gradskoj biblioteci Zagreb /10.i 11.12.1984/ o stručnoj obradi ploče i seminaru o BIS-u ZOO / 20. i 21.12.84/. A. Pisarević /SSS/ je prisustvovala proslavi 125. godišnjice "K. Bijelicki" Gradske biblioteke u Somboru /20.III 84/.

Radnici Katalogizacije proveli su 57 sati u praćenju stručne literature.

Lidija Vukić /VSS/ ,član Stručnog kolegija i voditelj, stručni rad odjeljenja za odrasle, obilazak područnih odjeljenja, pregled radnih naloga, koordinacija upisa RO, program Mjeseca knjige, izrada i analiza ankete za odrasle korisnike, edukacija, sudjelovanje u nabavi, informacije, sudjelovanje Seminaru o BIS-u ZOO /20.i 21.12.84/ Stefanija Pašić /VSS/, sudjelovanje Seminaru o BIS-u ZOO / 1 dan/, u nabavi.

Dragutin Katalenac /VSS/, član Stručnog kolegija, sudjelovanje u nabavi, stručni problemi odjeljenja, Seminar o BIS-u ZOO /stručni rad iskazan : RMS/.

Radnici ovoga odjeljenja proučavali su stručnu literaturu 116 sati. Danke Vidović /VSS/, član Stručnog kolegija, Seminar o BIS-u ZOO, / 20. i 21.12.1984/, aktivni šk.knjižničara i informativni utorak /7/, na praćenje stručne literature provedeno je 17 sati.

Ruža Mašić /SSS/, sudjelovanje u nabavi /5/ i praćenje stručne literature 20 sati.

Radmila Marić /VŠS/, prisustvovala Seminaru: Igra i scenski prikaz, stručnom aktivu /3/ i u praćenju stručne literature 3 sata.

Silva Pavlinić /VSS/, član Stručnog kolegija, edukacija učenika, poslovi nabave, rad za RMS, voditelj, koordinacija rada s djecom, obilazak odjeljenja, edukacija novog radnika, stručna pomoć školskim knjižničarima, anketa u odjeljenjima za djecu, radni nalozi, radnici ovoga odjeljenja proveli su u proučavanju stručne literature 32,5 sati, a S.Pavlinić se angažirala u stručnom aktivu školskih knjižničara. Prisustvovala je Seminaru / 20. i 21.12.1984/ i Seminaru Igra i scenski prikaz, radila u žiriju za mlade pjesnike, recitatore i kritičare, član je Odbora za širenje knjige KPS u Zagrebu.

Pavle Blažek /VSS/, predsjednik Stručnog kolegija, član Savjeta za biblioteke Hrvatske, predsjednik Društva bibliotekara Slavonije i Baranje, Odbora za BIS SRH, Odbora za izgradnju knjižnica i Odbora za specijalne knjižnice, član je Glavnog odbora HBD Zagreb, predsjednik aktiva direktora u oblasti kulture.

Stručni radnici Knjižnice nosioci su ukupnog, stručnog rada, oni su u okvirima svojih redovnih obaveza aktivno sudjelovali u kreiranju stručne politike Knjižnice.

XXI

O KADROVIMA

U 1984. godini Knjižnicu je sporazumno napustila Blaženka Vojvodić /VSS/, u mirovinu je otišao Mato Zelić /NKV/, domar. Oba su mjesta popunjena i radni odnos na neodređeno radno vrijeme su zasnovali Silvana Leskovic, knjižničar, Ivo Došen, domar. Na porodiljskom dopustu su Silvana Leskovic, a nju zamjenjuje Lidija Virgej, knjižničar, te Kata Rašić /VSS/, koju zamjenjuje Jasminka Živković /VSS/. Višnja Barić je u 1984. godini osposobljena za

polo radnog vremena.

XXII

DRUŠTVENI RAD

Radnici Knjižnice sudjeluju u radu društveno-političkih organizacija. Oni su aktivni u Savezu komunista, Savezu sindikata, Socijalističkom savezu, ZKD, SIZ-ovima, Savjetu za biblioteke, Društvu bibliotekara Slavonije i Baranje, HBD, u Sveučilištu u Osijeku, kao i u radu Zbora radnika i pojedinih odbora i komisija Knjižnice. Predstavnici Knjižnice odlaze po pozivu na sastanke, podnose izvještaje.

XXIII

O SASTANCIMA ORGANA UPRAVLJANJA

U 1984. godini održano je 11 Zborova radnika koji su razmatrali cjelovitu djelatnost Knjižnice. Radnici Knjižnice odlučuju o svome radu, o osobnom dohotku, o razvoju Knjižnice. U Knjižnici ima 9 komisija i odbor, one su sve radile u 1984. godini i valjano donosile odluke i prijedloge odluka.

O sastancima organa upravljanja postoji uredna dokumentacija i Zapisnici.

U 1984. godini radilo se na temelju ZUR-a, zakona i Zakona o bibliotečnoj djelatnosti, izrađeni su potrebni izvještaji i programi i valjano verificirani. U 1984. godini se radilo na temelju Normativa rada. Sve odluke su verificirane na razini Zborova radnika.

XXIV

ADMINISTRATIVNO-RAČUNOVODSTVENI I KASNIČKI POSLOVI

Ova djelatnost se obavljala u duhu zakona, uredbi i propisa. Sačinjeno je : 12 isplatnih lista OD, 7 isplatnih lista OD pripravnika, 12 lista bolovanja preko 30 dana, 12 obračuna bolovanja do 30 dana, 20 lista GPO i autorskih honorara, 12 lista toplog obroka, 12 isplata prijevoza radnicima, evidentirano je 313 računa redovnih i 104 računa za knjige/417/. Sačinjeno je 490 isplatnica i 320 uplatnica, 170 dnevnih blagajničkih izvještaja, 64 narudžbenice, izrađeno je 432 radna naloga za sve radnike, izvještaji o radu za odjeljenje u cjelini. U knjigu protokola upisano je

550 dopisa, a svi su dopisi s direktorom riješeni. Vođena je porto blagajna i usklađena sa stanjem u računovodstvu. Evidentirani su telefonski razgovori, troškovi, a novac od privatnih telefonskih razgovora je predan. Proknjiženi su OD u 1984. godini, svi potrošački krediti. Izrađeni su svi materijali /matrice/ za GISKO, RMS, DB SiB, nabavljen je potrošaki materijal za čišćenje. Primane su stranke i obavljani svi zadaci za direktora /najave, odjave, rezervacije, gosti, međunarodna suradnja, proslava 35. godišnjice GISKO/. Sačinjeni su pozivi za organe upravljanja i stručne organe, zapisnici ZR, dokumentacija za radnike i nove radnike /odluke, rješenja i drugo/. Tajništvo je koordiniralo rad u oblasti obavijesti i dogovora.

U poslovima ONO i DSZ izvršeni svi zadaci uredno i ažurno. Obavljen je inspekcijski pregled od strane Sekretarijata za ONO i DSZ općine uz zapisnik. U 1984. godini je riješeno pitanje promjene rukovoca i taj je posao obavljen s 31.12.1984. godine.

Računovodstvo je izradilo ZR za 1983. godinu, 3 periodična obračuna za 1984. godinu, a dokumenti su, uz odluke, predane na vrijeme u SDK. Zatvorene su poslovne knjige za 1983. godinu i otvorene za 1984. Sastavljena su 4 obračuna amortizacije i obračun bolovanja do i preko 30 dana / 12 lista/. Obavljen je obračun poreza i doprinosa po ZR, kontirano je 106 računa za knjige, 320 redovnih računa /426/, kontiranje 233 bankovnih izvoda s priložima, 120 temeljnica, 318 uplatnica, 483 isplatnica. Proknjiženo je i zbrojeno 5.700 stavki, sastavljeno je 71 izlaznih faktura, financijski poslovi za RMS, /obračuni, fakture/. Sačinjeni su izvještaji /12/ mjesečni, KGI 1, RAD 1, /14/, INV 1, SU 1, izvještaji o prekovremenom radu, autor-ski honorari i GPO. Sačinjen je obračun dječjeg doplatka /12 x/, obračun naknade za skraćeni rad /11/, sačinjeni su godišnji M4 /36/. Izvršeno je kompletiranje dokumentacije za nabavu osnovnih sredstava /OP SRH/. Izrađen je financijski plan za 1984, te rebalans. Sačinjeno je 20 izvještaja za organe SIZ-a, planiranje stambene izgradnje, izvještaj i obrazloženje o OD za OVS, redovito su vršene koordinacije financijskog poslovanja s direktorom i SDK. Dokumenti i ostala relevantna financijska djelatnost razmatrani su na ZR Knjižnice.

Za ZR su priređivani dokumenti iz nadležnosti pojedinih SIZ-ova, te SAS-ova, a nacrti odluka i rješenja su dostavljani ZR.

Pomoćno je osoblje u 1984. godini redovito i uredno održavalo higijenski standard na 4 lokacije, čišćenje okoline, te čišćenje nakon građevinskih radova. Ovi radnici su prenosili knjige za uvez, kao i ostalu građu. Domari su nedjeljom i praznikom pregledavali zgradu /Bulevar JNA 24/, nabavljen je potrební materijal za čišćenje i održavanje objekta, kontrolirani su uređaji vntredojave, podstanice, instalaciju struje i vodovoda. Radnici su uspješno obavljali svoje zadatke i osiguravali uvjete rada za osnovnu djelatnost. Domari su redovito obavljali sve dostave u SDK, PTT i osobno. Direktor Knjižnice je izradio u 1984. godini potrebnu dokumentaciju za: Stručni kolegij, pojedine odbore i komisije, ZR, SIZ-ove pojedinih usmjerenja /općine, ZOO i SRH/, NSB, Savjet za biblioteke Hrvatske, Protokol općine Osijek, za DPZ općine i ZOO, on je priređivao nacрте pojedinih dokumenata /SIZ, RMS, ZOO, Sveučilište u Osijeku i drugo/. Pokušavao je riješiti kritične točke: prostora, kadrova i financijskih sredstava. Sačinjavao je potrebne analize, zastupao je Knjižnicu u javnosti, te komunicirao sa sredstvima javne poruke. U redovito vrijeme primio je 150 stranaka, a radnike Knjižnice u svakoj prilici. On je koordinirao rad Knjižnice, a prema pozivima obavio je 26 službenih putovanja. Redovito je izrađivao izvještaje o službenim putovanjima, te izvještavao Stručni kolegij, odbore i komisije, ZR i radnike pojedinačno. Sa svojim pomoćnikom on je koordinirao djelatnost Knjižnice. Odazivao se sastancima /80/, izrađivao bilješke o sastancima i vodio brigu o uvjetima rada i sređenju prostora, Bul. JNA 24 i Trg V. Nazora 19, a redovito je obilazio sva odjeljenja u gradu. Službena putovanja su vezana uz rad: Savjeta za biblioteke Hrvatske, koordinaciju BIS-a, RMS, međunarodna suradnja, predavačka i književna, te znanstvena aktivnost. /Zagreb, Opatija, Vukovar, Valpovo, Županja, B. Manastir, Vinkovci, Pečuh, Nova Gradiška, Sl. Požega, Kamenjsko, Voćin/. Prisustvovao je svim sastancima vezanim uz rad Knjižnice, a aktivno je sudjelovao u rješavanju investicijskih problema. Zgrada, Bul. JNA 24, je u 1984. godini sanirana od vlage, sudjelovao je u rješavanju prostora za Knjižnicu, Trg V. Nazora 19, te vodio brigu da se osiguraju sredstva za radove i opremu. Izvještaj o svome radu podnosio je Stručnom kolegiju, ZR i nadležnim organima. Cjelokupna dokumentacija o radu Knjižnice i direktora čuva se u Tajništvu Knjižnice.

O PROSLAVI 35. GODIŠNJICE RADA GISKO

U 1984. godini radni ljudi Knjižnice su dolično proslavili 35. godišnjicu. Svi programi rada su bili prožeti ovim jubilarnim odrednicama: književne večeri, predavanja, izložbe, izjave, tekstovi u štampi, priređena je svečana sjednica ZR, dodijeljena su skromna priznanja za naše umirovljenike, priređena je svečana akademija za građane - članove i radnike Knjižnice, predene su nagrade članovima Knjižnice /35-30-10-5 godina/ u iskaznicama: 35 počasnih iskaznica. Dokumenti o proslavi čuvaju se u Knjižnici, a proslavu je organizirao Odbor za proslavu. Izražena je zahvalnost svima koji su pomogli našu proslavu, a 2 umirovljenika: Hela Jurašek i Ana Petnjarić su predložena za odlikovanje kao i Knjižnica u cjelini.

XXVI

FINANCIJSKO POSLOVANJE

Financijsko poslovanje se odvijalo u skladu sa zakonom, a financijski pokazatelji bit će iskazani u ZR za 1984.

NAPOMENA

Izvještaj je sačinjen na temelju odjeljenskih izvještaja, koji imaju 60 stranica teksta i tabela. Ova dokumentacija se čuva u Tajništvu.

Cjelokupni izvještaj razmatrao je Zbor radnika na svojoj sjednici od 25. 1. 1985 1985. godine, te ga usvojio.

D i r e k t o r:

Dr Pavle Blažek



Predsjednik Zbora radnika:

Ana Pisarević