

GRADSKA I SVEUČILIŠNA

KNJIŽNICA OSIJEK

BROJ: 14/86.

Osijek, 18. I 1986.

I Z V J E Š T A J

o radu za 1985. godinu

1. Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek,
2. Broj radnika: 36.
3. Broj radnih dana: 305.
4. Broj radnih sati: 65.618.
5. Broj radnih dana svih radnika: 9.149.
6. Broj dana godišnjih odmora: 935.
7. Broj dana na bolovanju: 1.197.
8. Broj dana na službenom putu: 100.
9. Broj sastanaka u Knjižnici: 1.011.
10. Broj sati na sastancima: 1.951.

I

Radni ljudi Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek /u daljnjem tekstu: Knjižnica/ ostvarili su u 1985. godini 305 radnih dana, a na ostvarenju programa radilo je 36 radnika. Knjižnica je bila zatvorena 60 dana u vrijeme nedjelja i državnih praznika. Program rada u 1985. godini ostvarili su radnici u slijedećim odjeljenjima /tabela 1/.

Svaki radnik u prosjeku radio je 1.823 sata, a 36 radnika je ostvarilo ukupno: 65.618 radnih sati.

Na ostvarenjima programa radili su:

- knjigovežачka radionica, Bul. JNA 24, za sva odjeljenja na temelju ugovora o djelu, 2 radnika,
- skupljač knjiga za sva odjeljenja, a na temelju ugovora o djelu, 1 radnik.

Programe rada Knjižnice ostvarilo je 36 radnika u stalnom radnom odnosu, 3 radnika na temelju ugovora o djelu, a na temelju ugovora o djelu radili su vanjski suradnici: književnici, predavači, glumci, novinari, urednici, pismo-slikari, prijevoznici, električari, stakloresci, ukupno 40

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

II

U P I S I

OSTVARENO: 12.462.

Struktura upisanih

Članovi	Pos.GG.	Pos.DG.	P ^u s.IČ.	Retf.	PIO GG.	Disk.	UKUPNO
Radnici	136		-	-	-	-	136
Uč.usmj	1.465	464	140	115	571	-	3.030
Stud.	920	45	14	11	370	-	1.115
Pros.rad.	164	15	16	11	-	-	191
Služb.	725	100	22	63	-	-	784
Domać.	42	12	8	3	-	-	65
Umirov.	87	35	16	7	-	-	145
Vojn.							
Ostali	75	88	186	40	16	9	325
Rad.org.	1.146	1.400	39	258	188	-	3.031
Djeca	-	798	267	541	1.834	-	3.440
UKUPNO:	4.760	2.957	708	1.049	2.979	9	12.462

III

BROJ POSUĐENE GRADE

Ugovoreno: 220.000.

Ostvareno:

Odjelj.	Knjig.	Čas.	nov.	unik.	enc.	lek.	rječ.	ploč.	međub.	UKUPNO
Pos.GG.	99925	655	735	-	749	-	217	-	-	102.381
Pos.DG	51595	1713	2757	-	403	100	122	-	-	56.590
Pos.IČ.	20197	-	3704	-	276	47	218	-	-	24.442
Pos.Ret.	25529	4367	591	-	-	-	-	-	-	30.487
OPSRH	3970	852	3741	-	-	-	-	-	-	8.563
PIO GG	42255	58	5268	-	0.70	-	-	-	-	47.651
Kat.i Dis.	112	429	-	-	-	-	253	80	-	847
UKUP.	239613	11192	13908	-	3.741	1.498	147	557	253	270.988

NAPOMENA: Broj posuđene građe iz fondova Knjižnice je u odnosu na ugovorenu sumu u prekoračenju za 50.988.

Unutarnja posudba građe iznosi: 31.122, a vanjska posudba građe iznosi: 239.866.

IV

I Z L O Ž B E

Ugovoreno: 40.

Ostvareno: 139.

Odjeljenje	Broj izložbi	Broj građe	Broj posjetilaca
Pos.GG.	20	898	4.000
Pos.DG.	21	253	2.100
Pos.IČ	17	192	1.388
Pos.Ret.	47	618	2.000
Pio.GG.	25	561	6.780
OP SRH	3	146	600
Diskoteka	6	157	1.200
UKUPNO:	139	2.825	19.068

Napomena: Izložbe građe u Knjižnici su postavljene u najprometnijim prostorima, izuzetno su prihvaćene od korisnika i njima su namijenjene zbog ukupne

animacije. Radnici Knjižnice priredili su i cijelu seriju izložbi /nepredvidivih/: IN MEMORIAM.

V

KNJIŽEVNE VEČERI I PREDAVANJA

Ugovoreno: 8 knjiž.večeri.

Ostvareno: 12 knjiž.več.

Ugovoreno: 6 knjiž.predavanja

Ostvareno: 20 knjiž.pred.

Napomena: književnim manifestacijama i predstavljajima knjiga, književnim večerima i književnim predavanjima obuhvaćeno je oko 3.000 posjetilaca. U 1985. godini održane su i 4 književne večeri jugoslavenskih pisaca u NRM, te 4 književne večeri mađarskih pisaca u SFRJ. Ovi književni susreti obostrano su bili vrlo dobro posjećeni, a u NRM susretima je prisustvovalo preko 500 naših sunarodnjaka, a slično je bilo i u SFRJ. Predavanja su održavana u školama i u pojedinim odjeljenjima, a posebno su zapažena predavanja o dramskom stvaralaštvu Miroslava Krležu u Osijeku, Subotici i Somboru.

VI

RAD ČITAONICA

Ugovoreno: 14 naslova novina

Ostvareno: 14 naslova novina

Ugovoreno: 120 naslova časopisa

Ostvareno: 120 naslova čas.

Čitaonice	radna mjesta	grada	korisnici
Stud.GG.	50	9.440	3.359
PIO GG.	30	6.915	2.188
Katalog.		799	799
OP SRH		8.563	1.854
DG.	30	6.095	3.045
I.Č.	20	5.805	2.900
Retfala	30	7.912	2.000
UKUPNO:	160	45.524	16.145

Napomena: korisnicima stoji na raspolaganje sva uvezana periodika OP SRH.

VII

KUPOVINA NOVIH KNJIGA, ČASOPISA I NOVINA

Ugovoreno: 4.000.000-din. Ostvareno: 4.390.961,50

Napomena: U toku 1985.godine Služba nabave obavila je slijedeće poslove i zadatke:

1. Održana su 4 sastanka Komisije za nabavu na kojima je razmatrana i dogovorena nabavna politika za 1985.godinu, te plan rada za 1986.godinu.
2. Knjige su naručivane i kupovane:
 - a/ putem redovitog praćenja i rješavanja oglasa od dobavljača: knjižare "Prosvjeta", Zagreb, knjižare "Naprijed", Zagreb /preko posrednika iz Osijeka/,
 - b/ preko posrednika od "Školske knjige", "Dečjih novina", "Globus",
 - c/ direktnom kupnjom u Knjižari "Komunist" Osijek.

Knjižnica se obavezala kupiti novih knjiga, časopisa, ploča i novina za naznačeni iznos. Ovom iznosu dodali smo i 800.000 dinara Saveza SIZ-ova usmjerenog odgoja i obrazovanja za nabavu literature, što je i učinjeno.

DIO neutrošenih sredstava /ostatak iz 1985, sredstva SIZ-ova usmjerenog odgoja i obrazovanja: 409.038,50 / bit će utrošena u prvim mjesecima 1986.godine.

U toku 1985.godine nabavljeno je ukupno 5.059 primjeraka knjiga. Od toga nabavljano je 1.111 novih naslova i 3.271 primjerak građe.

Na poklon je primljena stanovita količina starih knjiga, a obavljena je i razmjena knjiga i novina sa Županijskom bibliotekom Pečuh prema posebnom protokolu.

Sva građa kupuje se na prijedlog Komisije za nabavu i na temelju odluka Zbora radnika.

Na poslovima nabave Komisija u sastavu: Nada Bojanić, koordinator službe nabave, Višnja Barić, bibliotekar, Ljiljana Siber, knjižničar, Olivera Obertlik, knjižničar, Silva Pavlinić, član Komisije, Lidiya Vukić, član Komisije, Štefanija Pašić, član Komisije i Dragutin Katalenac /povremeno uključivanje/ radilo je ukupno 801,5 sati.

UVEZ I ZAŠTITA GRAĐE

Ugovoreno: 5.000

Ostvareno: sve.

Odjeljenja	Fascikli	Popr.knjiga	Uvez novina	ZR	UKUPNO:
OP S R H			1.132		1.132
PIO GG.		106			106
DG.	120	94			214
Pos.GG.	12				12
Uprava				1	1
UKUPNO:	132	200	1.132	1	1.465

Napomena: u broju uvezanih novina nalaze se količine iz ugovora.

Napominjemo da Anjižnica nema u radnom odnosu - stalnom prijeko potrebne knjigoveže. Na ovim poslovima rade 2 VKV radnika - ugovor o djelu i ugovor po kome su. Ovim radnicima u 1985. godini isplaćen je netto iznos 181.090.- dinara za 9 mjeseci rada, a u radnom materijalu je dobavljačima isplaćeno još cca 250.000.- Na ovaj problem ukazujemo godinama i trebalo bi ga riješiti adekvatnim finansijskim sredstvima za usluge i radni materijal.

IX

SUSRETI S DJECOM

Ugovoreno: 30

Ostvareno: 132.

Odjeljenje	Broj susreta	Broj djece
PIO GG.	47	1.628
PIO DG.	31	500
Pos.IČ.	17	248
Pos.Retf.	37	1.018
UKUPNO:	132	3.394

Napomena: susreti s djecom doprinose afirmaciji književnih djela, na njima se razvijaju kulturne navike čitanja i komunikacije s knjigom, a istaknuti književnici, novinari, borci, društveni radnici i umjetnici djeci govore o najzanimljivijim područjima svojih djelatnosti. Veći broj susreta organiziran je tako da bibliotekari Knjižnice intepretiraju pojedina područja.

X

STRUČNE POSJETE KNJIŽNICI

Odjeljenje	Broj posjeta	Broj posjetilaca
PIO GG.	5	114
Pos.DG.	5	114
Pos.IČ.	6	89
Pos.Retfala	18	400
UKUPNO:	34	717

Napomena: u pojedina odjeljenja Knjižnice, po najavi, dolaze učenici osnovnih, srednjih škola i djeca iz vrtića. Ovakve posjete imaju edukacijski karakter, a svaka posjeta ima stručnog vodiča - bibliotekara Knjižnice.

XI

SURADNJA S RADNIM ORGANIZACIJAMA

Suradnja s radnim organizacijama : IPK Tvornica šećera i kandića, Saponia, Tvornica žigica "Drava" i Slavenska banka Osijek uspješno je produžena i u 1985.godini. Brojčani pokazatelji iskazani su u podacima : upis i posudbe. U 1985.godini proširena je suradnja i sa učlanjenjem 150 radnika Slavonske banke Osijek. Oblici suradnje s radnim organizacijama regulirani su posebnim ponudama i uvjetima suradnje. Napominjemo da kolektivno članstvo iz radnih organizacija, a u kojem svaki radnik dobija svoju iskaznicu, a samim tim stječe sva prava i obaveze kao i ostali članovi Knjižnice ima popust. Ovi članovi posredstvom svojih radnih organizacija i Sindikata uplaćuju 100.- dinara po članu za tekuću godinu.

XII

MJESEC KNJIGE U 1985.

Program Mjeseca knjige je dostavljen SIZ-u /broj: 330/85. od 26.VIII 1985./

1. Izložbe

- Dragutin Radijanović, 80.god.rođenja,
- Moderno hrvatsko slikarstvo,
- Jakov Grimm, 200 god.rođenja,
- Augustin Tin Ujević, 30.g.smrti,
- Muzički folklor Jugoslavije,
- Postat ću pionir,
- Dan "epublike.

2. Susreti s djecom

- susret s Đurom Šovagovićem, dobitnikom "Zlatnog pera" Društva novinara Hrvatske,
- Okrugli stol o knjizi "Mi djeca kolodvora" ZOA", sudjelovali doc.dr Nikola Mandić, psihijatar i dr Pavle Blažek,
- Okrugli stol: glazba danas, sudjelovali profesori Muzičke škole Osijek,
- susreti s piscima za djecu: Kruna Medić-First, Anto Gordaš /više susreta/,
- prikazi novih knjiga,
- natjecanje: postat ću pionir.

3. Susret gradova

Uvogaodišnji susret gradova Sombor, Subotica Osijek održan je u Osijeku 25.X 1985.godine. Susret je bio ispunjen temom: "Krležina dramska djela u Osijeku, Somboru i Subotici". Saopćenja su podnijeli 3 bibliotekara, a glavno predavanje o književnom djelu Miroslava Krleže održao je prof. dr Tode Čolak, Beograd.

4. Međunarodna suradnja

Na temelju protokolirane suradnje između SFRJ i NRM, te potpisane Povelje o suradnji bratskih gradova Osijeka i Pečuha u Osijeku su boravili Ištvan Pakoli, Uršula Galoš i Gabor Čordaš od 6. do 9.XI 1985.godine. Oni su priredili književne večeri u Osijeku, Zmajevcu, Laslovu, Vladislavcima.

Prema istim oblicima suradnje kao gost Županijske biblioteke Pečuh u NRM je boravila na stručnom usavršavanju

od 11. do 14.XI 1985.godine prof. Silva Pavlinić, voditelj rada s djecom u Knjižnici. Ona je u NRM studijski izučavala oblike rada s djecom.

U istom razdoblju na studijskom boravku u SFRJ kao gost Knjižnice boravio je prof. Mikloš Šurjan, bibliotekar Županijske biblioteke Pečuh. On je u našoj sredini izučavao problematiku organizacije i rada naše Knjižnice i bibliotekarstva u cjelini.

5. Stručno usavršavanje

Stručni radnici Knjižnice prof. Nada Bojanić, ing. Lidiya Vukić, prof. Dragutin Katalenac i dr. Pavle Blažek boravili su od 12. do 15.XI 1985.godine na studijskom boravku u Mariboru. Oni su tamo prisustvovali savjetovanju o : "Razvoju sveučilišnih informacijskih sistema i osnovama informacijske tehnologije". Tom prigodom oni su posjetili organizirano Sveučilišnu knjižnicu u Grazu.

6. Rasprava o BIS-u općine Osijek

U Mjesecu knjige započele su programirane rasprave o BIS-u općine Osijek. Dokumenti o BIS-u dostavljeni su SIZ-u u oblasti kulture, Sveučilištu u Osijeku, Općinskoj skupštini Osijek, Zajednici općine Osijek i Nacionalnoj i sveučilišnoj biblioteci Zagreb.

7. Mjesec knjige Hrvatske

Mjesec knjige Hrvatske svečano je otvoren prigodnim programima, izložbama i manifestacijama u Delnicama od 17. do 18.X 1985.godine. Stručna tema je bila: "Suradnja narodnih i školskih knjižnica". Našu Knjižnicu u Delnicama zastupala je prof. Silva Pavlinić, voditelj rada s djecom, a na Savjetovanju je podnijela saopćenje o našim oblicima rada i o suradnji o školskim knjižnicama.

8. Književni susreti

Knjižnica je organizirala 3 književna susreta, a koje su ispunili suvremeni osječki književnici.

9. Ostale aktivnosti

U Mjesecu knjige dr. Pavle Blažek posjetio je Međunarodni sajam knjiga u Beogradu, a zbog prikupljanja informacija o izdavačkoj djelatnosti.

XIII

NATJECANJE MLADIH PJESNIKA, RECITATORA
I KRITIČARA

Ugovoreno: sve osnovne škole Ostvareno: sve.

Knjižnica je SIZ-u dostavila precizan program o susretu mladih pjesnika, recitatora i kritičara.

- Susretima mladih pjesnika iz 28 osnovnih škola obuhvaćeno je 350 stvaralaca i 28 nastavnika.

- Susretima mladih recitatora obuhvaćeno je 350 učenika i 28 nastavnika iz 28 škola.

- Literarni natječaj kritike bio je posvećen djelu "Kuda idu, Afrikanče?" Anta Staničić iz Beograda.

Natječaj literarne kritike bio je upućen svim osnovnim školama, a radove je ocjenjivao stručni žiri Knjižnice.

U spomenutim aktivnostima sudjelovalo je preko 700 učenika i 60 nastavnika. Najbolji recitatori upućeni su na republički susret u Zadar, a najbolji radovi pjesnika i kritičara, na temelju odluka žirija objavljeni su u knjizi "Proljeće slobode".

Svi nagrađeni učenici, nastavnici i članovi žirija boravili su na dvodnevnom nagradnom putovanju "Tragom VI slavonskog udarnog korpusa". Najbolji pjesnici i kritičari nagrađeni su od strane Knjižnice počasnim iskaznicama i vrijednim knjigama.

XIV

PROGRAMSKI ZADACI I STRUČNI RAD

Na temelju SAS-a sa SIZ-om za 1985. godinu dostavljamo podatke o programskim i stručnim poslovima Knjižnice, a prema odjeljenskim cjelinama:

OP SRH

- broj nabavljene građe /knjige/i utvrđ. ispravnosti u OP SRH- zaključno s 9.10. mj. 1985. / 1983., 1984. i 1985. /

Količina: 11.237

- broj tehnički obrađene građe:

- časopisi - zaključ. s 8. mj. 85. " 9.832

- novine - zaključno sa VII₂ 85. " 20.727

- knjige " 6.165

- ostala građa " 5.072

KOLIČINA

- broj evidentiranih novih naslova časopisa i novina	210
- broj kontinuiranih	
- novina	18.515
- časopisa	10.638
- broj uvezanih:	
- novina	1.152 sv.
-- Broj klasificiranih knjiga	242
- Broj katalogiziranih knjiga	480
- Broj inventariziranih knjiga	320
-- Broj otipkanih katalogičnih listića za:	
- nove naslove časopisa	48
- abecedni popis periodike	162
- Broj uloženi katalogičnih listića u:	
- priručnu kartoteku naslova časopisa	48
- abecedni popis periodike	162
-- Ulaganje: tekuće periodike u police	
- knjiga i ostale građe	9.247
- Edukacija učenika: maturanata	2

Na poslovima nabave i izradi biltena prinova u

1984/II rađeno je 203,5 sati. Voditelj OP SRH, prof. Nada

Bojanić na poslovima voditelja radila je 571 sat. Voditelj je: koordinirao poslove, educirao novoprimljenog radnika u poslove katalogizacije, pomagao u pripremi stručnih tema, davao stručne informacije, pregledavao listiće centralizirane obrade, pregledavao stručne časopise, pregledavao 374 katalogizirane knjige, pregledavao 84 klasificirane knjige, činio analizu UDK oznaka na listićima centralizirane obrade, izbor knjiga za katalogizaciju i klasifikaciju i analizirao sheme za klasifikaciju. Uz ove poslove voditelj je surađivao u radu RMS. Na poslovima obrade prof. Nada Bojanić radila je 311,5 sati, ona je koordinirala poslove, pregledala 814 klasificiranih knjiga, pregledala 1.220 katalogiziranih knjiga i surađivala u ostalim stručnim poslovima obrade.

Na poslovima pomoćnika direktora prof. Nada Bojanić provela je 94 radna sata.

Na izradi izvještaja o radu ovo odjeljenje je upotrijebilo: 239,5 sati. Na izradi godišnjeg plana rada potrošeno je 44 sata.

U radu Stručnog kolegija prof. Nada Bojanić provela je 36,5 sati, a na poslovima praćenja stručne literature radilo se 111,5 sati.

	KOLIČINA	sati
- pripreme za stručne informacije,	71	
- pripreme za stručnu obradu knjiga,		
- raspodjela primljene građe OP /prema UDK i prema vrsti građe/,	185,5	
- ostali daktilografski poslovi	98	

Ostali poslovi:

- pomoć fakultetskim knjižnicama u obradi građe i rad na katalogu Izdanja publikacija i doktorskih disertacija Sveučilišta u Osijeku /1975-1985/

120

	KOLIČINA	SATI
- ulaganje listića centr.obrade u knjige/god.1981,1982,1983,1984. i I-IV mj.1985./	6374 l.	187,5
- pripreme za uvez novina	1.914 sv.	326
- pripreme za uvez časopisa	122 sv.	37,5
- pripreme časopisa za povez vezicama	12 sv.	4
- razvrstavanje novih naslova časopisa	454 br.	38
- prisustvovanje sminaru i predavanju ONO i DSZ		27,5
- prisustvovanje Skupštini DBSB - Zvečevo /N.Bojanić/		
- prisustvovanje 25. Skupštini HBD-a,Zadar, 15. do 18. 05. 1985. /N.Bojanić/		
- prisustvovanje sastancima bibliotekara naučnih biblioteka SRH o problemima centralizirane obrade Obaveznog primjerka, održanih u NSB /N.Bojanić 2 x/		
- vježba provjeravanja upotrebe protupožarnog aparata		
- Susret gradova S-O-S,		
- prisustvovanje 3.savjetovanju jugoslavenskih opće znanstvenih i univerzitetskih knjižnica u Mariboru, 13. do 15. XI 1985. i posjet Univerzitetској biblioteci u Grazu /N.Bojanić/		
- plenum DBSB, Vinkovci /V.Stojaković/		
- prisustvovanje svečanoj akademiji povodom 29.XI 85.		
- broj korisnika u čitaonici: 1.854.		

KATALOGIZACIJA I DISKOTEKA

- broj tehnički obrađene građe
 - knjiga 5.059
 - ploča: 52.
- broj kontinuiranih časopisa: 911,
- broj klasificirane građe
 - knjiga : 61
 - ploča 74
- broj katalogizirane građe
 - knjiga: /za OP SRH 839 / - 2.291
 - ploča: 74.
- broj rekatalogiziranih knjiga: 60
- broj zamjena knjiga: 118
- broj otpisanih knjiga: 1.362
- broj inventarizacije
 - knjiga /od toga za OP SRH 839/ - 5.898
- broj otipkanih katalogskih listića: 7.584
- kontrola otipkanih katalogskih listića: 7.584
- broj pregledanih otipkanih kat.listića: 6.974
- broj uloženi listića u matični katalog:2.554
- edukacija učenika: 2 učenika
- poslovi nabave: 105 sati
- izrada izvještaja o radu: 196 sati.
- izrada godišnjeg plana: 85
- rad u Stručnom kologiju: 30 sati
- praćenje stručne literature: 95 sati
- pripreme za stručnu obradu knjiga: 13 sati,
- pisanje knjižnih listića, naljepnica ,džepića
 - knjige: 5.898
 - ploče: 74.
- ostali daktilografski poslovi:651 sat.
- ostali poslovi: /klasifikacijska shema: 12 sati/
- broj otipkanih kat.listića za katalog ploča: 297 .

Odjelj.	Ansl.		Rekat.	Otpis	ABC	MK	SK	NK	Uloženo listića	
	str.t.	knj.							Sati	kat.
Pos.GG.	2	1.167			1413	870	1255	1262	647,5	
POS.DG.	2				152		180	116	10	
POS-IČ.										
Pos.Ret.	4								30	
PIO.GG.		76							13	
UKUPNO:	8	1.243	-		1.565	870	1435	1378	700,5	

Napomena:Knjižnica je u 1985.godini otpisala 1.362 knjige, a na ovom poslu je utrošeno 501,5 sati.

XV

STRUČNE TEME I INFORMACIJE
I EDUKACIJA UČENIKA

Odjeljenje	Stručne teme	Stručne informacije	Eduk.učenika
Pos.GG.	875 sat. 576	7.249 sati 648,5	3 ,sati 50
OP SRH	159 " 228	2.712 " 350,5	2 , " 25
Pos.DG.	165 " 81	1.170 " 106,5	--
Pos.IČ.	47 " 23	280 " 28	--
Pos.Ret.	19 " 16	1.077 " 104	
PIO GG.	36 " 19,5	549 " 48	4 , 51
KATALO:			2 , 24 s.
RMS:			2, 13 s.
UKUPNO:	1.301 " 943,5	13.037 " 1.285,5	13" 163 s.

XVI

NABAVA

Struktura nabavljene građe

	Broj nov.naslova	Broj primjaka
- domaća književnost		
beletristika	119	512
- strana književnost		
beletristika	161	835
- naučna literatura	548	1224
- Dječja književnost	57	428
- Nauka za djecu	20	60
- Pokloni	206	215
U K U P N O:	1.111	3.271

UTROŠENA SREDSTVA:

- knjige.....	3.947.389,50
- časopisi.....	443.572,00
UKUPNO:.....	4.390.961,50

BROJNO STANJE FONDOVA

/31.XII 1985./

OP SRH: Knjige.....	63.647
Časopisi.....	2.762
novine.....	2.633
ostala građa.....	27.024
UKUPNO:.....	96.066

63.647
133.775
20.000

217.422

SVA OSTALA ODJELJENJA:

knjige.....	133.775
časopisi.....	866
ploče.....	787
novine.....	5 x 4 = 20 /pretplata/
UKUPNO:.....	135.428

2.762
866

3.628
2.633

6.261

SVJEUKUPNO STANJE FONDOVA KNJIŽNICE

- OP SRH.....	96.066
- Sva odjeljenja.....	135.428
- Neobrađeni fond.....	20.000
/stare knjige/	
UKUPNO:.....	241.494

Napomena: stare knjige ne obrađujemo godinama zbog pomanjkanja stručne radne snage.

XVIII

MEĐUREPUBLIČKA I MEĐUNARODNA SURADNJA

U 1985.godini Knjižnica je surađivala s pojedinim knjižnicama Slavonije i Baranje, SRH i SFRJ /međubibliotečna posudba/, a aktivno je surađivala s knjižnicama Sombora i Subotice. Knjižnica ima suradnju sa sveučilišnim knjižnicama i u Banjoj Luci, Mariboru, Rijeci, Splitu i Zagrebu.

Knjižnica je sudionik međunarodne suradnje s Državnom i naučnom bibliotekom Banjska Bistrica, ČSSR i Županijskom bibliotekom Pečuh, NRM.

- Državna i naučna biblioteka Banjska Bistrica, ČSSR:

- razmjena publikacija i programa,
- Županijska biblioteka Pečuh, NRM :
 - razmjena književnika i književne večeri u NRM: Dragutin Tadijanović, Bogdan Mesinger i Pavle Blažek od 1.do 4.VI 1985.godine.
- razmjena bibliotekara: Silva Pavlinić, SFRJ od 11. do 14. XI 1985.godine, cilj : izučavanje rada s djecom u NRM,
- razmjena bibliotekara: Mikloš Šurjan, NRM , od 11. do 14.XI 1985.godine, cilj: proučavanje organizacije rada Knjižnice i bibliotečne djelatnosti.
- razmjena književnika iz NRM: Ištvan Pakolic, Uršula Geloš i Gabor Čordaš od 6.do 9.XI 1985.godine,
- obostrana razmjena knjiga, časopisa i novina.

Dokumenti , odluke, izvještaji , najave i protokol o suradnji čuvaju se u Tajništvu Knjižnice, a izvještaj o suradnji su dostavljeni nadležnim organima koji financiraju ovu suradnju.

XIX

REGIONALNA MATIČNA SLUŽBA

- Odjeljenje: Regionalna matična služba.
- Broj radnika: 1 + 5.
- Broj radnih dana: 305.

Ime i prezime	br.rad. dana	br.rad. sati	GO dana	s.	sl.d. dan	sl. sat.	sast. put	sati sast.
D.Katalenac	305	2.135	27	189	4	28	21	36
S.Pavlinić	-	12	-	-	-	-	-	-
P.Blažek	-	120	-	-	-	-	-	-
Nada Bojanić	-	50	-	-	-	-	-	-
Ljiljana Zgrabec	-	30	-	-	-	-	-	-
UKUPNO:	305	2.347	27	189	4	28	21	36

RMS je u 1985.godini radila na temelju SAS-a ove djelatnosti i programa rada, ona je svojom djelatnošću obuhvatila sve profile knjižnice općine Osijek i ZOO. U izvještajnom razdoblju RMS je pokrenula izradu Biltena tekuće strane stručne periodike, izradila je potrebne izvještaje o svome radu za 1984.godinu, a za Odbor koji prati ovaj SAS , priredila je program rada RMS za 1985.godinu za Savez SIZ-ova usmjerenog odgoja i obrazovanja i za Zajednicu SIZ-ova usmjerenog odgoja i obrazovanja.

Također je priređen program rada za 1986.godinu za 3 vrste BIZ-ova, izrađena je informacija o programima RMS za 1986.godinu i potrebni tromjesečni programi rada za 1985.godinu i za I tromjesečje 1986.godine.

Obavljen je stručni pregled knjižnica : Historijski arhiv Osijek, RO "Centar za predškolski odgoj Osijek" , Poljoprivredni školski centar, EUBOC, MŠC , CUO "Braća Ribar", GŠC, Opća bolnica Osijek i LŠG "Jelen".

Izrađen je podsjetnik za izvještaje / fakultetske i narodne knjižnice/, anketa za knjižnice Sveučilišta u Osijeku, obavijest o provođenju revizije, evidencija stručnih radnika općinskih matičnih službi, surađivalo se na izradi jedinstvenih statističkih obrazaca za narodne knjižnice i obrazaca za međubibliotečnu posudbu. Izučavani su planovi rada narodnih knjižnica za 1986.godinu i učinjena je analiza izvještaja o radu narodnih i fakultetskih knjižnica za 1984. Priređen je izvještaj o radu svih knjižnica Sveučilišta u Osijeku za 1984.godinu i provedena rasprava o njima.

RMS se aktivirala u okviru rada "Informativnog utorka " i Stručnog aktiva školskih knjižničara općine Osijek i aktiva općine Sl.Požega. Na tom planu priređeno je predavanje "BIS ZOO Osijek i zadaci RMS GISKO" i "Zavičajna zbirka školskih knjižnica". Izrađen je program stručnog usavršavanja školskih knjižničara općine Osijek i ZOO Osijek. Organiziran je ponovljeni seminar o BIS-u DPZ.

RMS se aktivirala u izradi planova BIS-a općina Beli Manastir, Orahovica, Valpovo, Vinkovci, Županja i Donji Miholjac. Izrađena su mišljenja o nacrtu programa BIS-a općine Donji Miholjac, a RMS sudjeluje u izradi Programa izgradnje i razvoja BIS-a općine Osijek.

Pružena je stručna pomoć za transformacije školskih knjižnica i obavljena je analiza gotovih projekata, dostavljen je prijedlog modela plana za knjižnice centara usmjerenog obrazovanja. Pružena je stručna pomoć pri formiranju knjižnice osnovne škole "Mijat Stojanović" iz Babine Grede.

Pružena je stručna pomoć za knjižnice osnovnih škola "Ropuška " Petrijevcima, CUO "Braća Ribar" Donji Miholjac, OŠ "A.Harombaschi" Donji Miholjac, Ugostiteljski školski centar Osijek, Knjižnice i čitaonice N.S. "R.Domanji" Orahovica, MŠC Osijek, Knjižnica Belišće, Knjižnica i čitaonice "29. Novembar" Beli Manastir.

Sačinjeni su izvještaji o posjetu i pregledu knjižnice i čitaonice u Donjem Miholjcu, Knjižnice i čitaonice u Podravskoj Slatini.

Obavljeni su poslovi koordinacije s Razvojnou službou NSB, ZZPPSBOO Komiteta za društvene djelatnosti ZOO, Komiteta za obrazovanje, kulturu, fizičku i tehničku kulturu općine Osijek, Rektorat Sveučilišta u Osijeku, Zajednica SIZ-a usmjerenog obrazovanja općine Osijek, Zavod za prostorno planiranje Osijek, "Slavonija" IMK Osijek i Centar za kulturu "Polet" Čepin.

Organiziran je sastanak voditelja matičnih službi ZO Osijek, Odbora za unapređivanje i razvoj RMS, radni materijali za Savjet za biblioteke Hrvatske, te cjelokupna administracija : izrada pisa, poziva, pošte, te drugo.

Napomena: obavljeni su stručni pregledi i razgovori u Knjižnici Donji Miholjac, Knjižnici "A.Česarec" Đakovo, Knjižnici "V.Vlahović" Podravska Slatina, Knjižnici NS "R. Domanji", Orahovica, Knjižnici Đelišće, a koordinirana je suradnja sa Savjetom za biblioteke SRH. Radnik RMS prisustvovao je Skupštini HBD u Zadru, Pelnumu DBSiB u Vinkovcima i Savjetovanju knjižničara mađarske narodnosti u Zmajevcu. Također je radnik prisustvovao Savjetovanju u Mariboru. Radnik RMS radio je i u poslovima Knjižnice u cjelini, u radu Stručnog kolegija i na ukupnom stručnom educiranju.

XX

STRUČNI RAD I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručni rad Knjižnice usmjerava se u Stručnom kolegiju koji je imao 5 sjednica i u aktivnostima voditelja /3 radnika/ stručnih radnika i direktora.

Voditelji su:

- Nada Bojanić /VSS/, OP SRH, obrada, nabava, pomoćnik direktora i član Stručnog kolegija,
- Lidiya Vukić /VSS/, služba informacija za sva Posudbena odjeljenja za odrasle i rad svih ovih odjeljenja /4/, član Stručnog kolegija,
- Silva Pavlinić, /VSS/, služba informacija za sva odjeljenja za djecu i rad svih odjeljenja /4/, član Stručnog kolegija.

Stručni kolegij ima 7 članova /VSS/, u Kolegiju djeluje i stručni radnik RMS. Osim voditelja u Stručnom kolegiju su: Višnja Barić, Pavle Blažek, Dragutin Katslenac i Danka Vidović.

Svi stručni radnici članovi su DB SiB i HBD Zagreb.

- Pavle Blažek:

- sudjelovao je na radnom dogovoru o suradnji gradova u Somboru, 8.II 85.godine, o organizaciji Skupštine Društva bibliotekara Slavonije i Baranje u Sl.Požegi, 14.III 85. godine, radio je od 17.do 19.IV u tijelima Skupštine Društva, sudjelovao je u radu Skupštine HBD u Zadru od 14.do 17.V 1985.godine, zastupao je Knjižnicu u delegaciji jugoslavenskih pisaca od 3.do 6.VI 1985.godine u NRM, sudjelovao je na Konferenciji "Alpe - Jadran" u Linzu, Austrija i predstavljao Sveučilište u Osijeku i Knjižnicu na ovoj Konferenciji od 11.do 14.VI 1985.godine, održao je predavanje o M.Kroljeviću u Sl.Požegi 15.VI 1985.godine po pozivu Općinske skupštine Sl.Požega, sudjelovao je referatom na međunarodnom simpoziju u Ljubljani od 25.do 29.VI 1985.godine, sudjelovao je u svim sjednicama Savjeta za biblioteke Hrvatske u toku 1985. godine, posjetio je međunarodni sajam knjiga u Beogradu, 26.X 1985.godine, održao je predavanje o BIS-u ZOO za bibliotekare mađarske narodnosti u Zmajevcu 9.XI 1985.godine, te u Vinkovcima o istoj temi 20.XII 1985.godine. Prisustvovao je savjetovanju o stručnim problemima bibliotekarstva i primjeni kompjutera u Mariboru od 12. do 16.XI 1985.godine. Posjetio je Univerzitetsku biblioteku Graz. On je koordinirao stručne poslove Knjižnice, obavljao edukaciju učenika i novih radnika i koordinirao rad Stručnog kolegija, te dogovarao s voditeljima i svojim pomoćnikom stručne programe Knjižnice i RMS.

Prisustvovao je seminaru iz ONO i DSZ i aktivno se uključio u književni i kulturni život naše sredine. Vodio je aktiv direktora radnika u oblasti kulture općine Osijek. On je član Savjeta za biblioteke Hrvatske, Odbora za BIS SRH, Odbora za izgradnju knjižnica SRH, Odbora za specijalne knjižnice, a kao društveni radnik delegiran je u prošireni ZOO radnika "O.Prica". Zastupao je Knjižnicu u svim stručnim problemima u općini Osijek, ZOO, Sveučilišta u Osijeku, Savjeta i NSB.

- Nada Bojanić je prisustvovala seminaru ONO i DSZ, Skupštini DB SiB, Zvečevo, Skupštini HBD u Zadru od 15.do 18.V 85. godine, prisustvovala je sastancima bibliotekara naučnih

biblioteka SRH o problemima centralizirane obrade OP /2x/, susretu gradova S-O-S, 3. Savjetovanju jugoslavenskih opće znanstvenih i univerzitetskih knjižnica u Mariboru od 13.do 16.XI 1985.godine , ona je aktivno sudjelovala u svim stručnim problemima razvoja Knjižnice i u radu Stručnog kolegija.Vodila je poslove iz svoje nadležnosti, organizirala cjelokupnu nabavu , obradu i OP SRH. Sudjelovala je u stručnoj edukaciji učenika i novoprimitljenih kadrova.Svojim angažmanom ugrađivala je stručne koncepte razvoja u program Knjižnice.

- Lidija Vukić:

voditelj informacijske djelatnosti,organizirala je stručni rad Odjeljenja za odrasle, pregledavala područna odjeljenja , izradila je prijedlog transformacije Posudbenog odjeljenja GG, sudjelovala je u izradi ankete za korisnike , aktivno je sudjelovala u stručnim poslovima koordinacije upisa radnih organizacija, u izradi uputstava za korisnike,te u stručnim problemima i kadrovskim problemima Knjižnice.

Napomena: Lidija Vukić je predsjednik Zbora radnika Knjižnice.

Ona je aktivno sudjelovala u kreiranju dnevnih razgovora Za ZR, vodila zborove radnika i ukupno se angažirala na razvoju samoupravljanja u Knjižnici.

- Silva Pavlinić:

voditelj rada^S djecom,sudjelovala je u usaglašavanju programa rada svih odjeljenja za djecu, sastancima i dogovorima s drugim voditeljima, pregledavala je područno odjeljenje , planirala stručni rad za radnike ovih odjeljenja , sudjelovala je u izradi i provođenju ankete, radila je na poslovima edukacije i izvođenju stručnih programa rada s djecom. Uspostavila je potrebnu stručnu koordinaciju s školskim knjižničarima, aktivno radi na stručnim poslovima aktiva školskih knjižničara i informativnih utoraka.Aktivno sudjeluje u kreiranju međunarodne stručne politike, te je sudjelovala na Savjetovanju o radu odjeljenja za djecu u NRM. Nastupila je na svečanostima Mjeseca knjige u Delnicama referatom i aktivno sudjeluje u radu Odbora za knjigu, Kulturno-prosvjetnog Sabora SRH.

Napomena: S. Pavlinić je rukovalac poslova iz oblasti ONO i i DSZ.

- Danko Vidović: član Stručnog kolegija, angažirana je na stručnim poslovima rada s djecom kao i odjeljenja u cjelini. U 1985. godini aktivno je radila na stručnim poslovima kao tajnik Društva bibliotekara Slavonije i Baranje, priredila je predavanja o Krležinim dramama u Osijeku i sudjelovala u ostvarenju suradnje s NRM.
- Zita Keri: je sudjelovala u realizaciji međunarodne suradnje s NRM kao prevodilac i vodič predstavnika NRM u oblicima međunarodne suradnje.

Ostali stručni radnici svojim doprinosom utjecali su na realizacije stručnih programa, aktivno su pratili stručnu literaturu, prisustvovali stručnim sastancima Društva bibliotekara, suradnji gradova S-O-S i u ostalim stručnim zadacima.

XXI

O KADROVIMA

U 1985. godini Knjižnicu je napustio domar Ivan Došen. Na njegovo radno mjesto primljen je Božidar Kukrika. Na porodiljskom dopustu su bili: Silvana Leskovic, Marija Bolić, Kata Rašić. Ova tri radnika su produžila radni odnos i obavljanje svojih radnih zadataka. Njihova radna mjesta u vrijeme porodiljskog dopusta bila su popunjena adekvatnim zamjenama. Još uvijek su na porodiljskom dopustu radnice Ljiljana Siber i Ruža Wendling. Ova dva radna mjesta popunjena su adekvatnim zamjenama - zamjena za vrijeme dopusta - porodiljskog. Radnica Višnja Barić je od 1984. godine osposobljena za rad - pola radnog vremena, a prema rješenju nadležne komisije. Kadrovska struktura u Knjižnici zadovoljava, ali je broj uposlenih radnika ispod minimuma standarda, te su i u 1985. godini svi radnici radili u izuzetno složenim uvjetima i stalnoj angažiranosti.

XXII

DRUŠTVENI RAD

Radnici Knjižnice sudjeluju u radu društveno-političkih organizacija, Knjižnica ima aktiv SK, Osnovnu organizaciju Saveza sindikata, a u XI mjesecu je osnovana i Osnovna organizacija Saveza socijalističke omladine. Radnici Knjižnice rade u pojedinim odborima i komisijama Socijalističkog saveza, ZKO, SIZ-ovima, Savjetu za biblioteke, Društvu bibliotekara SiB, FED.

Sveučilišta u Osijeku, kao i u radu Zbora radnika i pojedinih odbora i komisija Knjižnice. Radnici Knjižnice odlaze po pozivne sastanke i podnose izvještaje o svome radu.

XXIII

O SASTANCIMA ORGANA UPRAVLJANJA

U 1985. godini održano je 12 Zborova radnika, koji su razmatrali ukupnu djelatnost Knjižnice. Radnici Knjižnice odlučuju o programima rada, o osobnom dohotku, o razvoju Knjižnice, oni aktivno sudjeluju u radnim zadacima, a samim tim doprinose ukupnom razvoju Knjižnice i razvoju samoupravljanja.

U Knjižnici ima 9 komisija i jedan odbor, sve su komisije u 1985. godini valjano ostvarivale svoje zadatke, donosile odluke i kreirale ukupnu politiku razvoja i rada.

O sastancima organa upravljanja, o radu komisije i odbora postoji uredna dokumentacija, te zapisnici koji se redovito prihvaćaju nakon analiza.

U 1985. godini radilo se na temelju ZUR-a, zakona i Zakona o bibliotečnoj djelatnosti. Izrađeni su svi potrebni izvještaji i programi su dostavljeni na odlučivanje. U istoj godini radilo se na temelju Normativa rada.

Pokrenuta je inicijativa za izradu novog Statuta Knjižnice i ostalih normativnih akata. Postupak za donošenje Statuta je u toku.

XXIV

ADMINISTRATIVNO-RAČUNOVODSTVENI I TEHNIČKI POSLOVI

Ova djelatnost obavljala se u duhu zakona, uredbi i propisa. Sačinjeno je 12 isplatnih lista OD, 178 blagajničkih izvještaja, 343 uplatnice, 487 isplatnica, 12 lista toplog obroka, 12 lista prijevoza radnika i 12 obračuna GPO. Izrađene su sve dokumentacije o kreditima radnika, proknjižen je OD, portel blagajna, bolovanja radnika, izlazne fakture, plaćanje i evidencija uništenih računa redovnih 354, knjiga 126, PTT, željeznica i pošta.

Tajništvo je razrješilo u suradnji s direktorom 544 dopisa, izrađeni su svi radni nalozi za radnike, izrađeni su izvještaji o radu, napravljena su potrebna rješenja i kompletirana dokumentacija u dosjeima radnika.

Tajništvo je protokoliralo 544 različita dokumenta, priredilo je potrebne informacije o radu Knjižnice, a tajnik je koordinirao rad direktora i ostalih odjeljenja. Pribavljeno su sve potrebne ponude za radove u Knjižnici, vođen je zapisnik svih sjednica organa upravljanja, evidencija bankovnih izvoda, sređivanja arhive, razvrstavanje pošte.

Računovodstvo je izradilo ZR za 1985. godinu, 3 Periodična obračuna za 1985. godinu, a kompletna dokumentacija uz odluke organa upravljanja predana je u zakonskim rokovima SDK. Zatvorene su poslovne knjige za 1984. i otvorene poslovne knjige za 1985. godinu. Sastavljena su 4 obračuna amortizacije i obračun bolovanja do i preko 30 dana /12 lista/. Obavljen je obračun poreza i doprinosa po ZR, kontirano je: 354 redovna ulazna računa i 106 računa za knjige. Ukupno 460. Kontirano je: 245 bankovnih izvoda sa priložima, 125 temeljnica, 342 uplatnica, 487 isplatnica, 179 blagajničkih izvještaja. Proknjiženo je 195 stranica dnevnika /5.85c stavki/, sastavljeno je 68 izlaznih računa, financijski poslovi za RMS /obračuni i fakture/. Sastavljeni su izvještaji: mjesečni, RAD 1 - 14, KGI - 1, INV-1, SU - 1, izvještaj o prekovremenom radu, autorskom honoraru i GPO. Sačinjen je obračun dječjeg doplatka /12 x /, obračun naknade za skraćeni rad /12 /, sačinjeni su godišnji obračuni M 4, /36 komada/, izrađen je financijski plan za 1985. godinu, te 4 rebalansa istog plana. Sastavljeno je 10 izvještaja za organe SIZ-a. Planiranje stambene izgradnje, kompletiranje dokumentacije oko odobravanja stambenih kredita radnicima, te obračun isplate istih, izvještaji i obrazloženja za osobne dohotke. Redovno su vršene koordinacije financijskog poslovanja s direktorom i SDK.

Dokumenti i ostala relevantna financijska djelatnost razmatrani su na Zboru radnika Knjižnice.

Izvršeno je pripremanje materijala samoupravnog odlučivanja, na nivou Knjižnice i u odnosu na SIZ-ove.

Pomoćno osoblje je u 1985. godini redovito održavalo higijenski standard na 4 lokacije: čišćenje zgrade, okoline, te je pomagalo u preseljenjima pojedinih fondova. Ovi radnici su izvršavali svoje zadatke u dogovoru s Tajništvom i direktorom. Domari su redovito dostavljali poštu, odnosili dokumentaciju u SDK, kontrolirali su uređaje vatrodojave, podstanice, instalacije struje i vodovoda. U vrijeme nedjelja i državnih praznika, a prema dogovoru, domari su vršili nadzor nad objektom Bulevar JNA 24.

Direktor Knjižnice je u 1985. godini izradio potrebnu dokumentaciju za Stručni kolegij, pojedine odbore i komisije, ZR, SIZ-ove općine, ZOO i SRH, NSB, Savjet za biblioteke Hrvatske, Protokol općine Osijek, za DPZ općine i ZOO. On je priređivao nacрте pojedinih dokumenata i pratio proceduru njihovog usvajanja i realizaciju. Izrađivao je potrebne analize, zastupao je Knjižnicu u javnosti, te komunicirao sa sredstvima javne poruke. U uredovno vrijeme on je primio 168 stranki, prisustvovao je na 210 sastanaka i obavio 14 službenih putovanja. Izvještaje o svome radu dostavljao je organima upravljanja, te izvještavao Stručni kolegij, odbore i komisije, ZR i radnike pojedinačno. U toku godine on je koordinirao rad Knjižnice, pregledavao pojedina odjeljenja i ukazivao na rješenja. Posebno se angažirao na izradi BIS-a općine Osijek. Dokumentacija o radu direktora, Tajništva i računovodstva čuva se u Tajništvu Knjižnice. U 1985. godini on je vodio brigu o poslovima iz nadležnosti ONO i DSZ, sudjelovao je na sastancima prema pozivu i koordinirao rad s rukovaocem ONO i DSZ.

XXV

FINANCIJSKO POSLOVANJE

Financijsko poslovanje Knjižnice odvijalo se u skladu sa Zakonom i na temelju koordiniranih stavova organa upravljanja i drugih organa. Financijska dokumentacija bit će iskazana u ZR za 1985. godinu.

NAPOMENA:

Izvještaj je sačinjen na temelju odjelj. izvještaja, a koji imaju 40 stranica teksta. Dokumentacija se čuva u Tajništvu.

Izvještaj je razmatrao ZR na svojoj sjednici od 27. I 1986. g.

DIREKTOR:

PREDSJEDNIK ZBORA RAVNATELJA:

Dr Pavle Blažek

LIDIJA VUKIĆ



Odjelj.	Rad. dani	Radni sati	GO	Bol.	Sl. put	Slob. dan	Sast. broj	Sati sast.
Pos.GG	1.592	11.797	189	46	11	3	136	235,5
PIC GG.	736	5.400	107	89	11	-	66	125
CP SRM	1.314	9.198	222	812	15	15	134	269,5
POS.IČ	305	2.391	30		-	4	27	41
POS DG.	305	4.200	53	3	8	4	76	124
Pos.Retf.	305	3.081	59	20	1	-	40	69
Katalog.	1.183	7.213	125	37	4	-	140	296,5
Uprava	2.497	17.479	271	92	14	-	310	550
RMS	305	2.147	27	-	21	4	36	61,5
UKUPNO:	8.542	63.406	1.083	1.204	85	26	629	1.772

Tabela: 1.

