

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek, Europska avenija 24, 31000 Osijek, raspisuje

NATJEČAJ
za izbor i prijam u radni odnos

- 1. jednog zaposlenika/zaposlenice na radno mjesto voditelja ustrojstvene jedinice 4/voditelja Odjela za financijsko poslovanje i računovodstvo, u Računovodstveno financijskoj službi u Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci**
- 2. jednog zaposlenika/zaposlenice na radno mjesto I. vrste - suradnik za računovodstveno knjigovodstvene poslove u Računovodstveno financijskoj službi u Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu, (zamjena za roditeljni/roditeljski dopust)**

Svi kandidati natječaja moraju ispunjavati opće uvjete utvrđene Zakonom o radu ("Narodne novine" br. 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 46/23. i 64/23.).

Kandidati natječaja pod točkom 1. su osim općih uvjeta propisanih Zakonom o radu, dužni ispunjavati sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ekonomije (razina HKO-a 7.1. sveučilišni),
- četiri godina radnog iskustva u struci.

Kandidati natječaja pod točkom 2. su osim općih uvjeta propisanih Zakonom o radu, dužni ispunjavati sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ekonomije (razina HKO-a 7.1. sveučilišni),
- jedna godina radnog iskustva u struci.

Kandidati natječaja pod točkama 1. i 2. obvezni su uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj u kojoj je potrebno navesti osobne podatke (osobno ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela i adresu elektroničke pošte) priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice),
- izvornik ili ovjerenu presliku diplome,
- dokaz o radnom iskustvu u struci pod točkom 1. u trajanju 4 godine, a pod točkom 2. u trajanju 1 godine (potrebno je dostaviti dokumente navedene u točki a) i b):
 - a) elektronički zapis o podacima osiguranja HZMO (e-radna knjižica), ne stariji od dana objave ovog natječaja,
 - b) odgovarajući dokaz o radnom iskustvu u struci (preslik ugovora o radu, potvrda poslodavca koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja obavljanja poslova),
- potpisan obrazac privole za prikupljanje i obradu osobnih podataka u svrhu provedbe natječaja.

Na mrežnoj stranici Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek www.gskos.unios.hr naveden je opis poslova za radno mjesto voditelja Odjela za financijsko poslovanje i računovodstvo i suradnika za računovodstveno knjigovodstvene poslove.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu prijaviti osobe oba spola.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnijela pravovremenu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju i koja je vlastoručno potpisana od kandidata koji je podnio prijavu za Natječaj.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidati natječaja pod točkama 1. i 2. koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i čije su prijave potpune moraju pristupiti pisanom testiranju i/ili razgovoru, a o mjestu i vremenu održavanja pisanog testiranja i/ili razgovora bit će obaviješteni putem mrežne stranice Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek www.gskos.unios.hr.

Za kandidate koji ne pristupe pisanom testiranju i/ili razgovoru smatrat će se da su povukli prijavu na natječaj i neće se smatrati kandidatima na natječaju.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, priložiti isprave kojima dokazuje status temeljem kojeg ostvaruje pravo prednosti, potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanu u vrijeme trajanja natječaja kao dokaz o statusu nezaposlene osobe, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca. Prednost u odnosu na ostale pristupnike ostvaruje se samo pod jednakim uvjetima.

Poveznica za stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju je <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave na natječaj pod točkom 1. i točkom 2. s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 8 dana od objave natječaja na adresu Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek, Europska avenija 24, 31000 Osijek, preporučenom poštom ili neposredno, s naznakom: »»Za natječaj pod točkom 1. – voditelj ili »Za natječaj pod točkom 2. - suradnik«.

Svi kandidati bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja najkasnije u roku od 15 dana od njegova dovršetka putem mrežne stranice Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek www.gskos.unios.hr.

Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek zadržava pravo da bez posebnog obrazloženja ne prihvati ni jednu prijavu i poništi natječaj bez ikakve odgovornosti prema kandidatima i obveze snošenja troškova njihovog sudjelovanja u natječaju.

Prijavom na natječaj, kandidat daje privolu da se svi njegovi osobno podaci sadržani u natječajnoj dokumentaciji prikupljaju i obrađuju u svrhu provedbe natječaja u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Obrazac privole objavljen je uz natječaj na mrežnoj stranici Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek www.gskos.unios.hr, a može se preuzeti i u Tajništvu Gradske i sveučilišna knjižnice Osijek.

Osijek, 2. rujna 2026.

**Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek**